

**ORIENTAÇÕES
PROTOCOLARES
INSTITUCIONAL PARA
COLAÇÃO
DE GRAU**



INTRODUÇÃO



Seja bem-vindo as Orientações Protocolares Institucional para Colação de Grau da Faculdade Dom Adélio Tomasin - FADAT, semestre 2024.2. Este documento foi elaborado com o intuito de orientar e esclarecer todos os aspectos relacionados aos atos religiosos e solene cerimônia de colação de grau, momentos tão especiais e significativos na vida acadêmica de nossos(as) alunos(as).

A colação de grau é a celebração de um ciclo que se encerra e o início de novas jornadas. É um momento de reconhecimento pelo esforço, dedicação e conquistas ao longo dos anos de estudo. Aqui, você encontrará informações sobre a programação da Ação de Graças e Solene Cerimônia de Outorga de Grau, orientações sobre a vestimenta, e muito mais.

Nosso objetivo é garantir que essa experiência seja memorável e repleta de alegria. Agradecemos a sua presença e participação, e esperamos que estas orientações protocolares sirvam como um guia útil para que você aproveite ao máximo esse dia tão importante.

Parabéns por chegar até aqui! Vamos juntos celebrar essa conquista!

EXIGÊNCIAS PARA PARTICIPAÇÃO NAS SOLENIDADES



A Celebração de Ação de Graças (Santa Missa) e a Solene Cerimônia de Colação de Grau 2024.2 destina-se aos acadêmicos que tenham cumprido na íntegra todas as exigências acadêmicas necessárias ao ato de colação de grau, sendo necessário: **(a)** integralização da matriz curricular (componentes curriculares (teóricos e práticos)); **(b)** atividades complementares; **(c)** estágios obrigatórios; **(d)** Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) com a devida entrega no repositório eletrônico da FADAT por meio do sistema acadêmico; **(e)** quitação com a Biblioteca Institucional; **(f)** bem como tenha realizado caso necessário o Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE), conforme Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

O(a) aluno(a) deve ter realizado a solicitação de colação de grau no período especificado no calendário acadêmico 2024.2 com a devida entrega dos documentos regulares, bem como se informar junto a Secretaria Acadêmica com antecedência de 07 (sete) dias antes da colação se o seu nome consta na lista de prováveis concludentes.

Vale ressaltar que o(a) aluno(a) que não contemplar as exigências apresentadas acima não poderá participar dos atos e ações previstas para a solenidade de Colação de Grau 2024.2.

ATOS E AÇÕES INSTITUCIONAIS PARA A COLAÇÃO DE GRAU



Anunciamos as datas e horários da tão esperada colação de grau!

Este é um momento especial que marca a conclusão de uma jornada repleta de aprendizado e conquistas. Convidamos todos os formandos, familiares e amigos a celebrarem juntos essa conquista significativa.

Abaixo, você encontrará as informações detalhadas sobre as datas e horários das cerimônias. Preparem-se para uma celebração memorável!

ATOS E AÇÕES INSTITUCIONAIS PARA A COLAÇÃO DE GRAU



DATAS E HORÁRIOS

• Assinatura da Ata e Presença

- Data: 23 de Janeiro de 2025 (Quinta-feira)
- Horário de chegada dos formandos: 17h
- Local: Faculdade Dom Adélio Tomasin
- **Observação:** A assinatura da ata é obrigatória para a colação de grau.

• Missa de Ação de Graças

- Data: 23 de Janeiro (Quinta-feira)
- Horário de início: 18h
- Local: Capela São Miguel Arcanjo

• Cerimônia de Colação de Grau

- Data: 23 de Janeiro (Quinta-feira)
- Horário de início: 19h
- Local: Faculdade Dom Adélio Tomasin
- Curso: Direito

ATOS E AÇÕES INSTITUCIONAIS PARA A COLAÇÃO DE GRAU



MISSA DE AÇÃO DE GRAÇAS

A colação de grau é um momento de celebração e reflexão, e para marcar essa ocasião especial, a FADAT realizará uma Missa de Ação de Graças. Este evento é uma oportunidade para expressarmos nossa gratidão a Deus por todas as conquistas alcançadas ao longo da jornada acadêmica e por todas as bênçãos recebidas.

Durante a missa, formandos, familiares, amigos e membros da comunidade acadêmica se reunirão para agradecer pelas experiências vividas, pelos desafios superados e pelo apoio recebido ao longo dos anos. É um momento de união e reflexão, onde cada um poderá renovar suas esperanças e expectativas para o futuro.

Convidamos todos os formandos e seus entes queridos a participarem dessa celebração, que simboliza não apenas o encerramento de um ciclo, mas também o início de novas oportunidades e desafios. Que este momento de fé e gratidão inspire a todos a continuarem buscando seus sonhos e a fazerem a diferença no mundo.

Contamos com a presença de todos para juntos celebrarmos essa conquista!

ATOS E AÇÕES INSTITUCIONAIS PARA A COLAÇÃO DE GRAU



SOLENE CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU

A Solenidade de Colação de Grau é um momento marcante e significativo na trajetória acadêmica de nossos formandos. Esta cerimônia celebra a conclusão de um ciclo de estudos e o início de novas jornadas profissionais e pessoais. É uma ocasião que reúne alunos, familiares, amigos e membros da comunidade acadêmica para reconhecer e valorizar o esforço e a dedicação de cada formando.

Durante a solenidade, os formandos serão oficialmente reconhecidos como graduados, recebendo seus diplomas e homenagens. A cerimônia contará com discursos inspiradores e momentos de celebração que refletem a importância desta conquista.

Recomendamos que os formandos cheguem com antecedência para se prepararem e se acomodarem antes do início da cerimônia. É importante que todos estejam vestidos de acordo com o traje formal estabelecido pela FADAT e como manda as normas protocolares, sendo necessário o uso de becas e capelos, conforme as orientações específicas abaixo.

ATOS E AÇÕES INSTITUCIONAIS PARA A COLAÇÃO DE GRAU



SOLENE CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU

A participação de familiares e amigos é fundamental para tornar este momento ainda mais especial. A presença de entes queridos proporciona apoio emocional e celebração conjunta, tornando a colação de grau uma experiência memorável.

Estamos ansiosos para celebrar essa conquista com todos vocês e desejamos que este dia seja repleto de alegria, emoção e gratidão.

EVENTOS EXTRA-CURRICULARES (PRÉ E PÓS EVENTOS OFICIAIS DA INSTITUIÇÃO)

Quaisquer outros eventos, como aula da saudade, festa de formatura, ou sessões fotográficas, são de responsabilidade das comissões de formatura. A FADAT não se responsabiliza por essas atividades, que são de escolha dos formandos.

Importante: Qualquer evento relacionado à instituição deve respeitar sua imagem e valores.

ATOS E AÇÕES INSTITUCIONAIS PARA A COLAÇÃO DE GRAU



SERVIÇO DE FOTOGRAFIA

A colação de grau é um momento significativo na vida acadêmica de nossos formandos, e a captura desse evento por meio de fotografias é uma forma importante de preservar essas memórias. Para garantir que todos os aspectos do serviço de fotografia sejam realizados de maneira organizada orientamos a contratação de empresas para registros fotográficos na cerimônia, que deve ser organizada pela comissão de formatura ou pelos próprios formandos. A FADAT durante o evento, disponibilizará espaços decorados e instagrameáveis para fotos, com toda a excelência, inovação e qualidade que sempre ofertamos em nossos eventos.

Observação: As empresas de fotografia e os fotógrafos independentes devem se cadastrar na Comissão de Colação de Grau até 16/01/2025 e apresentar crachá de identificação profissional no evento. O link para cadastramento dos fotógrafos e empresas, encontra-se disponível no site: [Clique aqui!](#)

VESTIMENTAS PROTOCOLARES E SOLENES



Sabem que a colação de grau é um momento solene e significativo na vida acadêmica de cada formando(a). Para que essa cerimônia reflita a importância da ocasião, é fundamental que todos os formandos estejam vestidos de maneira adequada e respeitosa.

TRAJE DOS FORMANDOS

1. TRAJE FORMAL:

Os formandos devem usar traje formal, que pode incluir:

- **Homens:** Terno completo (paletó e calça) com camisa social e gravata. Sapatos sociais são recomendados.
- **Mulheres:** Vestido de preferência adequado aos atos, saia e blusa, ou terno feminino. O uso de sapatos de salto ou sociais é aconselhado.

2. BECA E CAPELO

A utilização da beca e do capelo é obrigatória durante a cerimônia. A beca deve ser de cor preta com a faixa na cor do curso, no caso do Bacharel em Direito deve usar faixa vermelha. O capelo deve ser usado na cabeça somente após a outorga de grau, e é colocado pelo padrinho ou madrinha.

VESTIMENTAS PROTOCOLARES E SOLENES



TRAJE DOS FORMANDOS

2. BECA E CAPELO



CAPELO
COR PRETA

BECA
COR PRETA

FAIXA
COR DA ÁREA

JABÔ
COR BRANCA



TRAJE DOS FORMANDOS

3. CORES E ESTILOS:

As cores e estilos das vestimentas devem ser sóbrios e respeitar a formalidade do evento. Evite roupas muito extravagantes ou informais.

4. CONFORTO:

Escolha um traje que seja confortável, pois a cerimônia pode durar algumas horas. Lembre-se de que você estará em pé e se movimentando durante a colação.

5. ACESSÓRIOS:

Os acessórios devem ser discretos e não devem desviar a atenção do momento. Evite joias excessivas ou maquiagem muito carregada.

VESTIMENTAS PROTOCOLARES E SOLENES



TRAJE DOS FORMANDOS

6. HIGIENE E APRESENTAÇÃO:

É importante que todos os formandos estejam com a higiene pessoal em dia e apresentem-se de forma cuidada e respeitosa.

Pedimos a colaboração de todos para que a cerimônia de colação de grau seja um evento memorável e digno, refletindo o esforço e a dedicação de cada um ao longo da jornada acadêmica.

Agradecemos a compreensão e estamos ansiosos para celebrar essa conquista com todos vocês!

TRAJE DOS PADRINHOS/MADRINHAS

Para garantir que a solenidade de colação de grau seja harmoniosa e especial, pedimos que padrinhos e/ou madrinhas usem trajes formais, como por exemplo ternos para os homens e para as mulheres vestidos e/ou vestimentas adequadas ao momento. O objetivo é manter o respeito e a organização que o momento exige.

VESTIMENTAS PROTOCOLARES E SOLENES



VESTES TALARES

Conforme as normas protocolares os membros da mesa de autoridades deverão usar vestes específicas, conforme o cargo e a área de conhecimento representada.

Diretor: Como presidente da solenidade de outorga de grau, deverá estar trajando a veste reitoral, composta de uma beca de manga longa, na cor preta, pelerine (capa usada sobre os ombros até a altura dos cotovelos) na cor branca, faixa de cor branca na cintura e borla (chapéu em forma de círculo, recoberto de seda, com fios pendentes) na cor branca, por representar todas as áreas do conhecimento.

Coordenadores de Curso ou seu respectivo representante: Deverão estar trajando veste composta de beca de manga longa, na cor preta, pelerine e faixa na cintura na cor da área do conhecimento.

CORES DAS FAIXAS NAS BECAS

CURSO	TONALIDADE DA COR	COR
DIREITO		Vermelho Rubi

HOMENAGENS



As turmas podem eleger:

- **1 (um) Patrono:** uma pessoa com forte vínculo e prestígio junto aos formandos.
- **1 (um) Paraninfo:** docente que apadrinha a turma.
- **Até 3 (três) homenageados** (professores ou funcionários).

Importante: Patronos e Paraninfos não precisam estar vinculados diretamente à FADAT, mas devem ter relação com o curso ou área de estudo. Eles não terão participação na mesa de autoridades e não serão mencionados durante a cerimônia.

ORIENTAÇÕES PROTOCOLARES PARA A SOLENE CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU 2024.2



A cerimônia seguirá a seguinte ordem:

- Assinatura da Ata;
- Celebração da Ação de Graças;
- Abertura pelo Mestre de Cerimônias;
- Composição da Mesa de Autoridades;
- Ato Cívico (Hino Nacional e Hino do Município);
- Juramento;
- Outorga de Grau com Imposição de Borla;
- Discursos dos Oradores;
- Pronunciamento do Presidente;
- Entrega simbólica dos Canudos;
- Encerramento.

CHEGADA DOS FORMANDOS E CONVIDADOS

Os formandos devem chegar com pelo menos 01 (uma) hora de antecedência, trazendo documento de identidade para a assinatura da ata. O acesso será pela portaria principal. Padrinhos, madrinhas, convidados e outros profissionais devem entrar pelo estacionamento.

ORIENTAÇÕES PROTOCOLARES PARA A SOLENE CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU 2024.2



ASSINATURA DA ATA

A assinatura da Ata de Outorga de Grau é obrigatória para o recebimento do diploma. O não comparecimento para assinar impedirá a emissão do diploma.

JURAMENTO

O juramento será realizado em nome de todos os formandos, conforme o texto fornecido neste manual.

ORIENTAÇÕES PROTOCOLARES PARA A SOLENE CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU 2024.2



JURAMENTISTA

O(A) juramentista será o(a) formando(a) com a maior média geral, que será divulgada pela Secretaria Acadêmica. Caso haja empate, o critério de desempate será a idade. O juramentista junto à tribuna e com o braço direito estendido, lerá o juramento. Os demais formandos, deverão estar em pé, também com o braço direito estendido, repetirão suas falas.

“Prometo, como Bacharel em Direito, no exercício das minhas funções e do meu ofício, respeitar os princípios sobre os quais se assentam as leis, guiar-me à luz da Ética, sempre em busca da Justiça Social, e dos Valores Humanos, valendo-me do Direito como instrumento máximo para assegurar aos homens os seus direitos fundamentais e intocáveis, sem distinção de qualquer natureza. E, acima de tudo, prometo defender a liberdade e o Estado Democrático de Direito, pois sem eles não há direito que sobreviva, nem paz que se concretize. Eu juro!”

OUTORGA DE GRAU COM IMPOSIÇÃO DE BORLA

A FADAT realizará a Outorga de Grau, durante a qual o Diretor Institucional concederá oficialmente o grau de bacharel, com a imposição da borla. Após isso, os formandos colocarão o capelo.

ORIENTAÇÕES PROTOCOLARES PARA A SOLENE CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU 2024.2



ORADOR DISCENTE:

Os(as) alunos(as) da colação 2024.2 que tenha obtido da segunda a quarta maior média poderá enviar seu discurso até 5 (cinco) dias úteis antes da cerimônia, seguindo as orientações de formatação e limite de 700 palavras.

Importante que o discurso seja redigido em primeira pessoa do plural (nós), de forma a contemplar todos os formandos presentes na Solenidade. O texto deverá conter frases que contemplem e se encaixem com a realidade geral, exceto quando for coleções especiais de um único curso, no qual poderá abordar vivências específicas e comuns do curso.

O discente convidado será contatado via e-mail e deverá enviar o seu discurso para análise, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, antecedentes à Solenidade de Colação de Grau, para que possa ser avaliado pela Comissão, sendo assim, até o dia 16/01/2025 (quinta-feira).

ORIENTAÇÕES PROTOCOLARES PARA A SOLENE CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU 2024.2



ORADOR DOCENTE (COORDENADOR):

O discurso do docente será elaborado em nome de todos os professores da instituição e deverá seguir as mesmas orientações.

ENTREGA DOS CANUDOS

Os formandos receberão seus canudos simbolicamente, sendo chamados nominalmente e por ordem alfabética.

RESPONSABILIDADES DOS FORMANDOS

- Chegar com, no mínimo, 01 (uma) hora de antecedência, trajados conforme especificado.
- Assinar a ata para garantir o recebimento do diploma.
- Manter o respeito pela infraestrutura da FADAT.
- Permanecer até o final da cerimônia.

NÃO É PERMITIDO:



- Cornetas de qualquer tamanho, mecânicas, eletrônicas, aspiradas ou com latas ou buzina náutica;
- Confete, sky paper ou similares;
- Cornetinhas;
- Faixas com madeiras;
- Spray ou jatos de espuma;
- Nariz de palhaço, máscaras carnavalescas ou outros adereços carnavalescos;
- Perucas coloridas, chapéus ou adornos fantasiosos no corpo ou na cabeça;
- Pantufas ou outros ornamentos;
- Fotografias, flashes ou qualquer outro recurso de natureza cênica durante o momento religioso (missa de ação de graças) durante os discursos do presidente da mesa (Diretor Institucional), coordenador, paraninfos e patronos;
- Cantores e demais artistas no palco;
- Menções dos nomes das empresas contratadas para qualquer tipo de serviço na solenidade de formatura;
- Efeitos especiais com luzes, fogos de artifícios;
- Bebidas com álcool;
- Manifestações festivas antes da palavra oficial de encerramento

ATENÇÃO: A apresentação de conduta inadequada, por parte do formando, podendo ser impedido de continuar participando da cerimônia.

REFERÊNCIAS



- BRASIL, Presidência da República Federativa do. Decreto N° 70.274, de 9 de março de 1972. Aprova as normas do cerimonial público e a ordem geral de precedência. Disponível em www.presidencia.gov.br.
- BRASIL, Presidência da República Federativa do. Decreto N° 5.700, de 1° de setembro de 1971. Dispõe sobre a forma e a apresentação dos Símbolos Nacionais, e dá outras providências. Disponível em www.presidencia.gov.br. Sociedade Brasileira de Computação. Disponível em www.sbc.org.br
- Centro Universitário de Sete Alagoas. Assessoria de Comunicação e Marketing da UNIFEM. Cerimonial Universitário. 2006.
- Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). Disponível em www.cnpq.br.
- Martins, Isildinha. Manual de Formatura da UMESP. 2. ed. São Bernardo do Campo: UMESP, 2005.
- Melo, Zuleica Aparecida de. Manual de Colação de Grau. Santo André: Centro Universitário Fundação Santo André, 2007.
- MEIRELLES, Gilda Fleury. Tudo sobre Eventos. São Paulo: Editora STS, São Paulo, 1999.
- MEIRELLES, Gilda Fleury. Protocolo e Cerimonial: normas, ritos e pompa. 2.ed. São Paulo: Editora STS, 2002.
- Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia. Setor de Cerimonial. Manual de Normas e Procedimentos.
- Universidade Federal do Piauí. Setor de Cerimonial. Manual de Normas e Procedimentos. 2008.

**ORIENTAÇÕES
PROTOCOLARES
INSTITUCIONAL PARA
COLAÇÃO
DE GRAU**

